



МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.
ВИНОГРАДНОЕ»
(МБОУ «СОШ с. Виноградное»)

МХЪ «Грозненски КІДО»
Муниципални бюджетни йуккърчу дешаран хьукмат
«ВИНОГРАДНЕРА ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙДХЪ «Винограднера ЙЙИ»)

ПРИКАЗ

2 сентября 2024г.

№ 188

с. Виноградное

**Об организации питания
учащихся школы в 2024-2025 уч. г.**

Во исполнение Федеральных законов РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2023 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета на эти цели, в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 года № 45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (СанПиН 2.4.5.2409-08), методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», Постановления Правительства ЧР от

06.08.2013г. № 201 «О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий учащихся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений ЧР», Распоряжения Правительства ЧР №290 от 15.07.2020 «Об утверждении дорожной карты по организации бесплатного питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях Чеченской Республики», в целях сохранения и укрепления здоровья школьников, совершенствования системы организации школьного питания п р и к а з ы в а ю:

1. Создать Совет по питанию в следующем составе:
Шихсаидова Р.Х. – директор школы;
Кличева Р. Р.– заместитель директора школы по ВР;
Джавхатова Э.А. – председатель родительского комитета;
Казбекова Г.Я. – медсестра;
Ювшаева З.Х. – повар.
2. Со 2 сентября 2024 года организовать бесплатное горячее питание учащихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классов) МБОУ «СОШ с. Виноградное» один раз в день, предусматривающим горячее блюдо для обучающихся в первую смену в виде завтрака, во вторую смену в виде обеда.
3. Классным руководителям 1-4 классов обеспечить 100% охват горячим питанием. Вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно-гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи.
4. Утвердить список учащихся на льготное двухразовое питание из малообеспеченных семей и учащихся с ОВЗ .
5. Утвердить меню горячих завтраков для организации питания обучающихся МБОУ «СОШ с. Виноградное» .
6. Утвердить режим работы школьной столовой .
7. Утвердить Инструкцию по отбору суточной пробы
8. Утвердить Инструкцию по измерению объема блюд .
9. Утвердить график дежурства по столовой.
10. Назначить ответственным за организацию питания учащихся Бабишеву З.Х.
11. Ответственному за организацию питания Бабишевой З.Х.:
 - ✓ Осуществлять контроль за соблюдением ежедневного меню питания обучающихся.
 - ✓ Своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы.

- ✓ Своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию школы.
 - ✓ Способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся.
 - ✓ Осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количеству питающихся.
 - ✓ Осуществлять контроль за технологическим оборудованием и холодильным оборудованием школьной столовой.
12. Сотрудникам столовой своевременно проходить медицинские осмотры. Возложить ответственность за прохождение медицинских осмотров сотрудников на медсестру Казбекову Г.Я.
13. Медсестре Казбековой Г.Я.:
- ✓ Совместно с классными руководителями составить график посещения столовой.
 - ✓ В бракеражном журнале отмечать закладку основных продуктов, снятие пробы и разрешение на выдачу.
 - ✓ Осуществлять организацию и выполнение питьевого режима, норм кипячения воды.
 - ✓ Оформить информационный стенд по пропаганде здорового питания.
14. Повару Ювшаевой З.Х. ежедневно отбирать суточные пробы от каждой партии приготовленных блюд.
15. Социальному педагогу Бибулатовой К.Х. систематически корректировать базу данных по льготному питанию в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального, регионального муниципального уровней.
16. Кл. руководителям 1-4 кл. организовать проведение классных родительских собраний по вопросам организации горячего питания школьников.
17. Заместителю директора по ИКТ Шихсаидову Р.М. обновить содержание школьного сайта.
18. Контроль за полным и рациональным исполнением средств, выделенных на питание учащихся, а также за выполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора школы:
С приказом ознакомлены:



Шихсаидова Р.Х.
Казбекова Г.Я.
Кличева Р. Р.
Ювшаева З.Х.
Бабишева З.Х.
Джавхатова Э.А.
Шихсаидов Р.М.
Бибулатова К. Х.