

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ВИНОГРАДНОЕ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МБОУ «СОШ с. Виноградное»)

МУ «Грозненский РОО»
Муниципальное бюджетное учреждение
«ГРОЗНЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КЮШТАН
ВИНОГРАДНЕРА ЮКЪБЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
(МБОУ «ВИНОГРАДНЕРА ЮЮШ»)

П Р И К А З

№ 150

01.09.2022 г.

с. Виноградное

**Об организации методической работы
в 2022-2023 учебном году**

На основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», решения ПС протокол №1 от 30.08.2022г. в целях повышения эффективности организации методической работы, мастерства педагогов-предметников, освоения инновационных технологий, обогащения и развития творческого потенциала педагогов и качественного улучшения знаний, обучающихся для прохождения промежуточной и итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «СОШ с. Виноградное» 5 методических объединения учителей:
 - начальных классов;
 - физико-математического цикла;
 - гуманитарного цикла;
 - естественного цикла;
 - классных руководителей.
2. Назначить с 1 сентября 2022 года руководителями МО на 2022-2023 учебный год следующих педагогов:
 - начальных классов – Джабаева Э.М.;
 - физико-математического цикла – Эльбуздаеву Л.А.;
 - гуманитарного цикла – Джавхатова Л.Д.;
 - естественного цикла – Хункерханову З.А.;
 - классных руководителей – Меджидову Д.У.

3. Создать методический совет в следующем составе: Джавхатова З.Р. - заместитель директора по УВР - руководитель методического совета; Члены методического совета: зам. директора по ВР – Ахмедова З.З., заместитель директора по УВР н/кл – Джабаева Э.М., физико-математического цикла - Эльбуздаева Л.А., естественного цикла – Хункерханова З.А., гуманитарного цикла – Джавхатова Л.Д., кл. руководителей – Меджидова Д.У.

4. Членам методического совета:

- Проводить необходимые мероприятия по подготовке, проведению тематических педсоветов, научно-практических, методических семинаров, конференций, других форм работы.
- Способствовать оказанию практической методической помощи учителям школы, оказывать действенную помощь в подготовке материалов к аттестации, обеспечить научно-методическое сопровождение профильного обучения, экспериментальных программ.
- Организовать работу педагогического коллектива над проблемой школы:
«Повышение профессионального уровня педагога в условиях ФГОС».
- Разработать необходимые мониторинговые, диагностические мероприятия по определению результативности работы педагогов по темам самообразования, проблеме школы, по оценке качества образования по направлениям деятельности.

5. Заместителю директора по УВР Джавхатовой З.Р.:

- Поручить общее руководство научно-методической работой в школе;
- Организовать наставничество, а также занятия в «Школе молодого учителя»;
- Обеспечить методическую, консультативную помощь аттестующимся педагогам, а также педагогам, испытывающим трудности в профессиональной самореализации;
- Стимулировать педагогов к участию в районных, республиканских конкурсах профессионального педагогического мастерства;
- Активизировать работу по выявлению, обобщению актуального педагогического опыта на уровне района, республики.

6. Заместителю директора по ВР Ахмедовой З.З.

- Обеспечить проведение семинаров классных руководителей по плану работы школы;
- Оказать необходимую консультативную помощь классным руководителям по написанию планов воспитательной работы, проведению тематических родительских собраний, по организации других форм воспитательной работы с учащимися школы, способствующих качественным преобразованиям воспитательного процесса в школе;
- Создать банк диагностических методик и провести необходимые разъяснительные мероприятия с классными руководителями по оценке уровня воспитанности школьников, оценке других параметров качественных преобразований воспитательного процесса.

7. Руководителям методических объединений в срок до 10.09.2022 года провести установочные совещания, на которых осветить цели, задачи, основные направления деятельности в новом учебном году, составить план работы.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Джавхатову З.Р.

И.о. директора школы _____ /Шихсаидова Д.М./

С приказом ознакомлены: _____ /Джавхатова З.Р.

_____ /Ювшаева Р.З.

_____ /Дрихова Н.А./

_____ /Эльбуздаева Л.А./

_____ /Джавхатова Л.Д./

_____ /Хункерханова З.А./

_____ /Меджидова Д.У./

