



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Минобрнауки ЧР)

ул. им. академика М.Д. Миллионщикова, 67 «а»,
г. Грозный, Чеченская Республика, 364021,
тел.: 8 (8712) 22-27-42, факс: 22-51-88
E-mail: mail@mon95.ru; moin.chr@mail.ru
mon-info@95gov.ru
<http://www.mon95.ru>
ОКПО 45266617, ОГРН 1022002542737
ИНН/КПП 2020001415/201401001

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А
МИНИСТЕРСТВО**

академикан М.Д. Миллионщиковн цIаpах урам, 67«а»
Совьжа-ГIала, Нохчийн Республика, 364021,
тел.: 8 (8712) 22-27-42, факс: 22-51-88
E-mail: mail@mon95.ru; moin.chr@mail.ru
mon-info@95gov.ru
<http://www.mon95.ru>
ОКПО 45266617, ОГРН 1022002542737
ИНН/КПП 2020001415/201401001

17.11.2025 № 2106/04-43
На № _____ от _____

Руководителям органов
управления образованием
администраций муниципальных
районов и городских округов
Чеченской Республики

Руководителям государственных
образовательных организаций
Министерства образования и науки
Чеченской Республики

Министерство образования и науки Чеченской Республики (далее – Министерство) направляет для использования в работе копии приказов Министерства от:

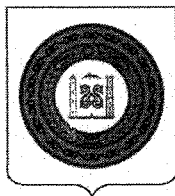
-15.10.2025 № 832-п «О проведении пробного единого государственного экзамена и основного государственного экзамена для обучающихся 9, 11 классов общеобразовательных организаций Чеченской Республики в 2025/2026 учебном году»;

-27.10.2025 № 855-п «Об утверждении Порядка организации и проведения пробного единого государственного экзамена и основного государственного экзамена для обучающихся 9, 11 классов общеобразовательных организаций Чеченской Республики в 2025/2026 учебном году».

Приложение: в электронном виде.

Заместитель министра

М-А.В. Зубхаджиев



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Минобрнауки ЧР)**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО**

П Р И К А З

15.10.2025

№ 832-н

г. Грозный

**О проведении пробного единого
государственного экзамена и основного
государственного экзамена для обучающихся
9, 11 классов общеобразовательных организаций
Чеченской Республики в 2025/2026 учебном году**

Во исполнение пункта 1 поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2025 года № ДЧ-П8-32511, а также в целях ознакомления обучающихся 9, 11 классов с предстоящей процедурой и содержанием основного государственного экзамена и единого государственного экзамена в 2026 году п р и к а з ы в а ю:

1. Провести пробный единый государственный экзамен и основной государственный экзамен в пунктах проведения экзаменов, общеобразовательных организациях (далее соответственно – ЕГЭ, ОГЭ, ППЭ, ОО):

- 22 ноября 2025 года ЕГЭ по математике профильного уровня и химии – в ППЭ;
- 29 ноября 2025 года ЕГЭ по физике и биологии – в ППЭ;
- 6 декабря 2025 года ЕГЭ по всем предметам (резерв) – в ППЭ;
- 13 декабря 2025 года ЕГЭ по русскому языку – в ОО;
- 20 декабря 2025 года ЕГЭ по математике базового уровня – в ОО;
- 10 декабря 2025 года ОГЭ по русскому языку – в ОО;
- 17 декабря 2025 года ОГЭ по математике – в ОО.

2. Назначить ответственными за:

2.1. Разработку Порядка организации и проведения пробного единого государственного экзамена и основного государственного экзамена для обучающихся 9-х и 11-х классов общеобразовательных организаций

Чеченской Республики в 2025/2026 учебном году отдел сопровождения государственной итоговой аттестации Министерства образования и науки Чеченской Республики (Зелимханова М.Ш.) (срок: до 04.11.2025).

2.2. Организационное сопровождение процедуры пробного ЕГЭ/ЕГЭ в ППЭ и ОО ГКУ «Региональный центр обработки информации единого государственного экзамена и мониторинга качества образования» (Бено Э.Ш.).

2.3. Проведение анализа результатов пробного ЕГЭ/ОГЭ ГБУ «Центр оценки качества образования» (Бетрахмадов Р.В.) в сроки:

- 22 ноября 2025 года ЕГЭ по математике профильного уровня и химии – 28.11.2025;
- 29 ноября 2025 года ЕГЭ по физике и биологии – 05.12.2025;
- 6 декабря 2025 года ЕГЭ по всем предметам (резерв) – 12.12.2025;
- 13 декабря 2025 года ЕГЭ по русскому языку – 19.12.2025;
- 20 декабря 2025 года ЕГЭ по математике базового уровня – 26.12.2025;
- 10 декабря 2025 года ОГЭ по русскому языку – 20.12.2025;
- 17 декабря 2025 года ОГЭ по математике – 27.12.2025.

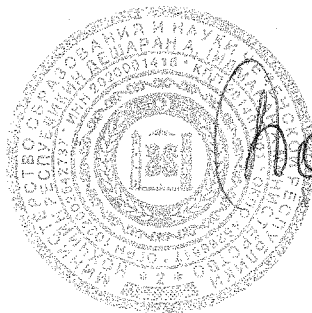
2.4. Разработку методических рекомендаций по результатам пробного ЕГЭ/ОГЭ ГБОУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики» (Эльмурзаева Г.Б.) в сроки:

- 22 ноября 2025 года ЕГЭ по математике профильного уровня и химии – 05.12.2025;
- 29 ноября 2025 года ЕГЭ по физике и биологии – 12.12.2025;
- 6 декабря 2025 года ЕГЭ по всем предметам (резерв) – 19.12.2025;
- 13 декабря 2025 года ЕГЭ по русскому языку – 26.12.2025;
- 20 декабря 2025 года ЕГЭ по математике базового уровня – 30.12.2025;
- 10 декабря 2025 года ОГЭ по русскому языку – 26.12.2025;
- 17 декабря 2025 года ОГЭ по математике – 30.12.2025.

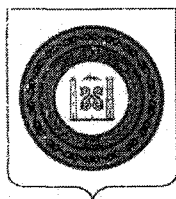
3. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Чеченской Республики обеспечить проведение пробного ЕГЭ в соответствии с настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра И.Д. Тааева.

Министр



Х-Б.Б. Даев



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Минобрнауки ЧР)**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ДЕШАРАН А, ИЛМАНАН А МИНИСТЕРСТВО**

П Р И К А З

27.10.2025

№ 855-н

г. Грозный

**Об утверждении Порядка организации
и проведения пробного единого
государственного экзамена и основного
государственного экзамена для обучающихся
9, 11 классов общеобразовательных
организаций Чеченской Республики
в 2025/2026 учебном году**

Во исполнение подпункта 2.1. пункта 2 приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 15 октября 2025 года № 832, а также в целях ознакомления обучающихся 9, 11 классов с предстоящей процедурой и содержанием основного государственного экзамена и единого государственного экзамена в 2026 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения пробного единого государственного экзамена и основного государственного экзамена (далее соответственно – ЕГЭ, ОГЭ) для обучающихся 9-х и 11-х классов общеобразовательных организаций Чеченской Республики в 2025/2026 учебном году.

2. Рекомендовать руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов Чеченской Республики обеспечить проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ в соответствии с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра И.Д. Тааева.

Министр



Х-Б.Б. Дааев

ПОРЯДОК
организации и проведения пробного единого государственного экзамена
и основного государственного экзамена для обучающихся 9, 11 классов
общеобразовательных организаций Чеченской Республики
в 2025/2026 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях определения уровня подготовки обучающихся 9-х и 11-х классов общеобразовательных организаций Чеченской Республики к государственной итоговой аттестации, а также ознакомления обучающихся с предстоящей процедурой экзаменационной кампании в 2025/2026 учебном году.

1.2. Организатором проведения пробного единого государственного экзамена и основного государственного экзамена для обучающихся 9-х и 11-х классов общеобразовательных организаций Чеченской Республики в 2025/2026 учебном году является Министерство образования и науки Чеченской Республики.

1.3. Участниками пробного единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в 2025/2026 учебном году являются обучающиеся 9-х и 11-х классов общеобразовательных организаций Чеченской Республики.

1.4. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в настоящем Порядке:

Пробный ЕГЭ – пробный единый государственный экзамен для обучающихся 11-х классов общеобразовательных организаций Чеченской Республики в 2025/2026 учебном году.

Пробный ОГЭ – пробный основной государственный экзамен для обучающихся 9-х классов общеобразовательных организаций Чеченской Республики в 2025/2026 учебном году.

Министерство – Министерство образования и науки Чеченской Республики.

ОО – общеобразовательные организации Чеченской Республики.

Участники пробного ЕГЭ – обучающиеся 11-х классов ОО.

Участники пробного ОГЭ – обучающиеся 9-х классов ОО.

Формы документов для проведения пробного ЕГЭ и пробного ОГЭ – протоколы экспертов по оцениванию ответов участников пробного ЕГЭ и ОГЭ, ведомости учета проведения пробного ЕГЭ и ОГЭ в аудитории, списки участников пробного ЕГЭ и ОГЭ.

Черновики – листы бумаги для черновиков, выданные ОО, со штампом

ОО, на базе которой участник проходит пробный ЕГЭ и пробный ОГЭ.

Штаб – помещение для получения контрольно-измерительных материалов пробного ЕГЭ и ОГЭ.

Комиссия – независимые эксперты, назначенные муниципальными органами управления образования для проверки пробного ЕГЭ и пробного ОГЭ.

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

ППЭ – пункт проведения экзамена.

ЭМ – экзаменационные материалы.

2. Организация проведения пробного единого государственного экзамена и основного государственного экзамена

2.1. В рамках проведения пробного ЕГЭ/ОГЭ Министерство определяет:

- Порядок проведения Пробного ЕГЭ/ОГЭ;
- сроки и места проведения;
- организаторов проведения пробного ЕГЭ/ОГЭ;
- членов ГЭК;
- руководителей ППЭ;
- Комиссию по проверке пробного ЕГЭ/ОГЭ.

Министерство обеспечивает:

– информирование граждан о порядке проведения пробного ЕГЭ и пробного ОГЭ в средствах массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов Министерства, на официальных сайтах Министерства.

– информирование участников пробного ЕГЭ/ОГЭ и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения пробного ЕГЭ/ОГЭ через общеобразовательные организации и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячих линий» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;

– ознакомление участников и (или) их родителей (законных представителей) с результатами пробного ЕГЭ в сроки, установленные Министерством.

3. Проведение пробного единого государственного экзамена и основного государственного экзамена

3.1. В день проведения пробного ЕГЭ/ОГЭ не ранее 08:00 по местному времени муниципальный координатор ГИА получает доступ к материалам для проведения пробного ЕГЭ/ОГЭ в личном кабинете на портале monit95 и передаёт руководителю ППЭ (ОО при проведении пробного ЕГЭ/ОГЭ в ОО)

для тиражирования.

3.2. В день проведения пробного ЕГЭ в ППЭ (ОО) могут присутствовать:

- аккредитованные общественные наблюдатели;
- аккредитованные представители средств массовой информации;
- должностные лица Министерства.

3.3. Пробный ЕГЭ/ОГЭ начинается в 10:00 по местному времени.

3.4. Продолжительность проведения пробного ЕГЭ составляет по:

- русскому языку – 235 минут;
- математике базового уровня – 180 минут;
- математике профильного уровня – 235 минут;
- химии – 210 минут;
- биологии – 235 минут;
- физике – 235 минут.

Продолжительность проведения пробного ОГЭ составляет по:

- русскому языку – 235 минут;
- математике – 235 минут.

3.5. Во время проведения пробного ЕГЭ/ОГЭ участникам запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.6. В случае если участник пробного ЕГЭ/ОГЭ по состоянию здоровья или другим уважительным причинам не может завершить пробный ЕГЭ/ОГЭ, он может покинуть аудиторию проведения пробного ЕГЭ/ОГЭ. Ответственный организатор составляет «Акт о досрочном завершении пробного ЕГЭ/ОГЭ по русскому языку по уважительным причинам» в свободной форме.

3.7. Проверка и оценивание пробного ЕГЭ Комиссией завершается не позднее чем через 2 календарных дня с даты его проведения.

4. Этап завершения пробного единого государственного экзамена в пункте проведения экзамена

4.1. После проведения пробного ЕГЭ руководитель ППЭ (руководитель ОО при проведении пробного ЕГЭ/ОГЭ в ОО) получает в Штабе за специально подготовленным столом, в присутствии членов ГЭК от всех ответственных организаторов в аудитории следующие материалы:

- запечатанный конверт с использованными комплектами бланков пробного ЕГЭ/ОГЭ;
- неиспользованные черновики;
- служебные записки (при наличии).

После приема бланков руководитель ППЭ (ОО при проведении пробного ЕГЭ/ОГЭ в ОО) должен передать все необходимые материалы муниципальному координатору.

4.2. Организатор обязан:

- следить, чтобы участники пробного ЕГЭ/ОГЭ не менялись местами;
- напомнить участникам пробного ЕГЭ/ОГЭ о запрете иметь при себе, средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

4.3. Выдача бланков.

Не позднее 9:45 ответственный организатор в Штабе ППЭ (ОО при проведении пробного ЕГЭ/ОГЭ в ОО) должен:

- принять у руководителя ППЭ (ОО при проведении пробного ЕГЭ/ОГЭ в ОО) материал для проведения пробного ЕГЭ;
- провести инструктаж;
- раздать всем участникам комплекты бланков;
- проверить правильность заполнения регистрационных полей на всех бланках пробного ЕГЭ/ОГЭ у каждого участника и соответствие данных участника (ФИО, серия и номер документа, удостоверяющего личность) в бланке регистрации и документе, удостоверяющем личность;
- после заполнения всеми участниками пробного ЕГЭ/ОГЭ бланков регистрации и регистрационных полей бланков ответов объявить начало, продолжительность и время окончания выполнения экзаменационной работы, время начала экзамена и его окончания зафиксировать на доске (информационном стенде).

4.4. По окончании времени пробного ЕГЭ/ОГЭ организатор в аудитории должен:

- попросить положить все бланки на край стола;
- собрать у участников: бланки регистрации, бланки ответов и черновики. В случае если бланки ответов (если такие выдавались по просьбе участника) содержат незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то их необходимо погасить следующим образом: «Z»;

4.5. Упаковка ЭМ.

В конверты, предусмотренные на базе ОО, упаковываются только использованные участниками бланки пробного ЕГЭ/ОГЭ. При упаковке ЭМ необходимо пересчитать все типы бланков пробного ЕГЭ/ОГЭ и запечатать их в конверт (бланки должны быть сложены последовательно по каждому участнику отдельно: сначала бланк регистрации, затем бланк ответов, затем его второй лист).

При этом запрещается:

- вкладывать вместе с бланками пробного ЕГЭ/ОГЭ какие-либо другие материалы;
- менять ориентацию всех бланков и их последовательность в конверте.

По завершении соответствующих процедур организаторам в аудитории необходимо пройти в Штаб с ЭМ. В Штабе ППЭ (ОО при проведении пробного ЕГЭ/ОГЭ в ОО) за специально подготовленным столом передать

бланки руководителю ППЭ (ОО).

Организаторы в аудитории покидают ППЭ с разрешения руководителя ППЭ (ОО при проведении пробного ЕГЭ/ОГЭ в ОО) после передачи всех ЭМ руководителю ППЭ (ОО).

5. Этап проверки ЭМ и занесения результатов

5.1. Проверка экзаменационных работ и заполнение бумажных форм протокола экспертов по оцениванию ответов участников пробного ЕГЭ/ОГЭ (далее – форма) осуществляется в ППЭ (ОО при проведении пробного ЕГЭ/ОГЭ в ОО) независимыми экспертами, назначенными муниципальными органами управления образования.

Форма будет доступна для скачивания вместе с ЭМ на портале *monit95*.

5.2. Проверка работ проводится в день проведения экзамена с 14:00 до 18:00 часов.

5.3. Независимые эксперты проверяют только краткую часть экзаменационных работ в соответствии с ключами, размещенными в 14:00 на портале *monit95* в личных кабинетах муниципальных координаторов.

5.4. Муниципальный координатор передает копии заполненных бумажных форм школьным координаторам ГИА.

5.5. Школьный координатор ГИА загружает результаты в электронные протоколы на портале *monit95* в личных кабинетах ОО в течение двух календарных дней.