



МБОУ «СОШ с. ВИНОГРАДНОЕ» ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ВИНОГРАДНЕРА ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН»

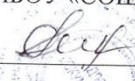
366014 ЧР, Грозненский р-он, с. Виноградное, ул. Ленина, 27

Тел. 8 929 888-62-49

E-mail-vinogradovskayasosh@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ с. Виноградное»

 Р.Х. Шихсаидова

«29» 08 2019г.

Приказ № 44

План работы библиотеки на 2019-2020 учебный год.

Настоящий план работы составлен на основе статей следующих документов: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Закона «О библиотечном деле»,

2018 год – год гражданской активности и волонтерства

2019 год – год театра в России

Цель и задачи школьной библиотеки.

Цель: формирование мотивации пользователей к саморазвитию и самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

Задачи:

- активизировать читательскую активность у школьников;
- находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты;
- пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу школе»;
- продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
- формировать комфортную библиотечную среду;
- обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
- организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

Услуги, оказываемые библиотекой:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
 - выполнение справок по запросам пользователей;
 - тематический подбор литературы;
 - составление информационных списков поступившей литературы;
 - проведение Дней информации для педагогов;
 - проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций;
 - проведение библиотечных уроков;
 - проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.

5. Оформление тематических книжных выставок.

Основными **приоритетами** деятельности школьной библиотеки являются:

- программно-проектная деятельность;
- культурно-просветительская деятельность;
- продвижение книги и чтения;
- библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями здоровья;
- экологическое просвещение;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- нравственное воспитание;
- краеведческая деятельность библиотеки;
- организация юбилейных мероприятий;
- работа с семьёй;
- мультикультурное библиотечное обслуживание с целью гармонизации межнациональных отношений;
- профилактика экстремизма;
- пропаганда здорового образа жизни.

РАБОТА С БИБЛИОТЕЧНЫМ ФОНДОМ И ЕГО СОХРАННОСТЬЮ

По мере поступления

2. 2

Приём и выдача учебников

Май - сентябрь

3. 3

Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, конкурс среди учащихся на лучшую декламацию «Береги учебник»)

В течение года

4. 4

Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучами по УВР.

В течение года

5. 5

Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2018-2019 уч.год

Сентябрь

6.

Работа по комплектованию недостающих учебников:

а) с поставщиком согласно утвержденному списку учебников, используемых в текущем году;

б) с обменно-резервным фондом города

Сентябрь

7. 6

Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.

В течение года

8. 7

Контроль за правильностью расстановки книг в фонде

Раз в неделю

9. 8

Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений

По мере поступления

10. 9

Списание литературы и учебников

По мере необходимости

11. 10

Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)

Один раз в месяц

СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА. РАБОТА ПО ПРОПАГАНДЕ БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ

Сентябрь - ноябрь

2.

Выполнение справок по запросам пользователей.

В течение года

3.

Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда

В течение года

4.

Обзоры новых книг

По мере поступления

5.

Организация выставок просмотра новых книг
По мере поступления

6. Проведение библиотечных уроков, пропаганда ББЗ
В течение года

7. Создание библиотечного сайта и работа с ним
В течение года

РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ РАЗНЫХ ВОЗРАСТНЫХ КАТЕГОРИЙ БИБЛИОТЕКИ

В течение года

4. Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся
В течение года

5. Рекомендательные беседы при выдаче книг
В течение года

6. Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.
В течение года

7. Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.
По мере поступления

8. Изучение и анализ читательских формуляров
В течение года

9. Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки
В течение года

10. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников
Один раз в месяц

- 11.

Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.

В течение года

12.

Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя

В течение года

13.

Рейды по классам по состоянию учебников

Один раз в четверть

ОРГАНИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНО-МАССОВОЙ РАБОТЫ

Класс/

возрастное ограничение

1.

Квест-игра «По следам русского путешественника
Ф. Конюхова»

27 сентября – Всемирный день туризма

Сентябрь

6-8 классы

2.

Конкурс рисунков «Очистим планету от мусора»

Всемирная экологическая акция

Сентябрь

1-5 классы

3.

Виртуальное путешествие «Животные – герои книг»

4 октября – Международный день защиты животных.

Октябрь

3-4 классы

4.

Час поэзии « И жалею, и зову, и плачу...» (читаем любимые стихи Сергея Есенина)

3 октября – Есенинский праздник поэзии.

Октябрь

9 -10 классы

5. Круглый стол «За страницами рассказа «Муму»
9 ноября – 200 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева
Ноябрь
5. классы
6. Литературный час «Магия национальной сказки»

16 ноября – Международный день толерантности.
Ноябрь
2-4 классы
7. Уроки милосердия для волонтеров «Доброта нужна всем»
3 декабря – Международный день инвалидов.
Декабрь
5-7 классы
8. Игра – путешествие «Секреты отличного настроения»
11-января Всемирный день «Спасибо»
Январь
2-4 классы
9. Информина «Первый полет через Северный полюс»
115 лет со дня рождения летчика-испытателя, героя Советского Союза Валерия Павловича Чкалова
Февраль
6-7 классы
10. Круглый стол «Как слово наше отзовется....»
День борьбы с ненормативной лексикой
Февраль
5-8 классы
11. Беседа по книге «Их именами названы улицы нашего города» «Дон Кихот революции»
125 лет со дня рождения военачальника, героя Гражданской войны Сергея Георгиевича Лазо

Март
3-5 классы

12. Праздник «Книжкины именины»
24-30 марта - Неделя детской и юношеской книги
Март
2-5 классы
13. Конкурс чтецов «Дорогою добра»
21 марта –Всемирный день поэзии
Март
6-11 классы
14. Конкурс чтецов «Детство - это дружба и мечты»
2 апреля Международный день детской книги
Апрель
1 -4 классы
15. Беседа о профессии геолога у мемориала «Геологам - междуреченцам»
7 апреля - День геолога
Апрель
5-6 классы
16. Библиоэкскурсия «Кузбасс – родина космонавтов»
30 мая - 85 лет со дня рождения советского лётчика-космонавта Алексея Архиповича Леонова
Май
1- 6 классы
17. Фотоконкурс «Пойман за чтением»

Май
1-11 классы

УРОКИ ИНФОРМАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ

1

- а) знакомство с библиотекой, правила использования книги;
- б) периодические издания в библиотеке

1

Октябрь

Ноябрь

2

- а) строение книги. Выбор книги в библиотеке;
- б) работа с орфографическим словарем;
- в) работа с толковым словарем;
- г) справочно-поисковый аппарат книги и учебника

2

1. Сентябрь

Декабрь

Январь

Апрель

3

- а) виды информации;
- б) первичные и вторичные документы;
- в) адресный поиск, фактографический поиск;
- г) особенности поиска информации в Интернете

3

2. Сентябрь

3. Ноябрь

Январь

Март

4

а) создание учебных презентаций;

б) критический анализ текста;

в) учебные сообщения;

г) технология подготовки электронных и традиционных писем

4

4. Октябрь

5. Декабрь

Февраль

Март

5

О книге и библиотеке

5

Декабрь

6

Справочные издания. Словари. Детская энциклопедия

6

1. Февраль

7

1. **«К сокровищам родного слова» (по словарям).**
«Информация и ты»
7-8
Ноябрь -
Февраль
8
2. **Электронные средства поиска информации в современной библиотеке**
9-11
Декабрь - март

ВЫСТАВКИ

Класс/

возрастное ограничение

1.
Выставка-диалог «Сердце отдаю детям»
28 сентября – 100 лет со дня рождения Василия Александровича Сухомлинского (1918-1970), педагога
сентябрь
1-11 классы, педагоги, родители
2.
Выставка – игра «В гостях у Неболейки»
2 октября – День детского здоровья
Октябрь
2-3 классы
3.
Выставка – портрет «Величие тургеневской гармонии»
9 ноября – 200 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева
Ноябрь
5-9 классы
- 4.

Выставка – викторина «Сундук с забытыми книгами»

Декабрь
1-4 классы

5.

Выставка – сюрприз «Верьте в чудеса!»

Январь

6.

Выставка-презентация «Уроки доброты Виталия Бианки»

11 февраля - 125 лет со дня рождения русского писателя В.В. Бианки (

Февраль
1-4 классы

7.

Выставка - настроение «Лирическое отступление...»

21 марта –Всемирный день поэзии

Март
7-9 классы

8.

Выставка - путешествие «Вольная птица»

80 лет со дня рождения русского географа Н.М. Пржевальского

Апрель
5-7 классы

9.

Выставка-беседа «Солдат-пограничник - это щит от врагов»

28 мая – День пограничника

Май
3-6 классы

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Самообразование:

- чтение и анализ публикаций в газете «Школьная библиотека», журнале «Библиотека в школе», «Вестник образования» и др.;
- знакомство с новой информацией посредством сети Интернет;

- изучение локальных актов, касающихся работы библиотеки

Постоянно

2

Изучение и использование опыта работы лучших библиотечных специалистов:

- посещение семинаров, курсов;
- участие в работе тематических круглых столов;
- присутствие на открытых мероприятиях и др.;

Постоянно

3

Повышение квалификации на курсах

По мере необходимости

4

Освоение новых систем автоматизированного комплектования фондов

Постоянно

5

Участие в работе методических объединений

В течение года

6

Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых информационных технологий

В течение года

7

Взаимодействие с другими организациями и библиотеками района, города

В течение года

РЕКЛАМА БИБЛИОТЕЧНЫХ УСЛУГ

Публикации в СМИ, ведение профессионального блога, блога библиотеки, регулярное обновление страницы библиотеки на сайте общеобразовательной организации

ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Участие в сетевых дистанционных проектах и конкурсах; проектная деятельность библиотеки; новые формы массовой работы (квесты, флэшмобы и т.д.); интерактивные указатели, путеводители, выставки; игровые обучающие ресурсы и информационные библиотечные продукты, созданные с помощью сервисов 2.0.

ПРОЧИЕ РАБОТЫ

ОРГАНИЗАЦИОННО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА БИБЛИОТЕКИ

Санитарный день – 1 раз в месяц (последний день месяца)

Постоянно в течение года